

**Tampere**

Osaamisalojohtaja, teollisuus ja rakennettu ympäristö, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

20.05.2026

1 (6)

§ 8

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 1.8.2026 - 31.7.2027****TRE:1780/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 301 0483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Matti Heikkilä, puh. 040 806 2371, etunimi.s.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Liikenneopettajan EAT Mikko Lintonen otetaan päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan (logistiikka-ala) virkasuhteeseen ajalle 1.8.2026 - 31.7.2027 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Teollisuus ja rakennettu ympäristö -osaamisalalle.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Tredun Hepolamminkadun kampus.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (logistiikka-ala) kaksi (2) tehtävää on ollut julkisesti haettavana ajalla 23.3.2026-17.4.2026 (hakuavain TRE-01-319-26).

Hakukanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, tyomarkkinatori.fi ja duunitori.fi.

Tuntiopettajan tehtävänä on kuljetusalan opettajan tehtävät, jotka sisältävät perus- ja ammattitutkintoon valmistavissa koulutuksissa ajokorttiluokkien C, CE ja D ja ammatillisten aineiden teoria- ja ajo-opetuksen, kuljetusalan perustason ammattipätevyyskoemallin arvioijana toimimisen sekä teoriaopetuksen ammattipätevyyskoemallin jatkokoulutuksissa. Tehtävään kuuluu myös logistiikan perus- ja ammattitutkintojen arviointi ja ryhmien omaopettajana toimiminen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tehtävässä odotetaan Wilma -oppilashallintojärjestelmän käyttökokemusta, motivaatiota ja halukkuutta opetuksen kehittämiseen ja joustavuutta sekä vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoja.

Tehtävässä 1. odotetaan lisäksi voimassa oleva kuorma-autonkuljettajan ammattipätevyyttä, vähintään BC-luokan ajo-oikeutta.

Tehtävässä 2. odotetaan lisäksi voimassa olevaa linja-autonkuljettajan ammattipätevyyttä ja D-luokan ajo-oikeutta.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Soveltuva tutkinto on liikenneopettajan erikoisammattitutkinto, vähintään BECE ajokorttiluokat ja vähintään 5 vuoden työkokemus kuljettajan työtehtäviin liittyvissä tehtävissä ja kuljettajana toimimisesta C, CE ja/tai D.

Eduksi katsotaan alalle soveltuva monipuolinen työkokemus, tavaraliikenteen opettajalta kokemusta ADR kouluttajana toimimisesta ja henkilöliikenteen opettajalta englannin kielen hallintaa opetuskielenä. Eduksi katsotaan myös sujuva tieto- ja viestintätekniikan sekä verkko-oppimisympäristöjen hallinta.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote ja työterveyshuollon lausunto terveydentilasta.

Tehtäviä haki hakuaikana yksitoista (11) hakijaa, joista yksi (1) täytti asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin kuusi (6) hakijaa. Kelpoinen hakija veti hakemuksensa pois rekrytoinnista 21.4.2026.

Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö ja tiimivastaava. Haastattelut pidettiin 21.4., 23.4., 24.4. ja 4.5.2026. Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan liikenneopettajan EAT Mikko Lintonen

### **Tiedot palvelussuhteen alkaessa:**

Toimintayksikkö: Teollisuus ja rakennettu ympäristö, logistiikka-ala

SAP-organisaationumero: 101661

Positionumero: 50048782

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilöasema: Ei

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: Hinnoittelutunnus 4 11 07 00 4

Työaikamuoto: Vuosityöaika

Säännöllinen työaika: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Päätoimisen opettajan työaika on 800 - 1500 tuntia vuodessa.

Palkkakustannukset: Kustannuspaikka 134704

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskaasaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 § (Julkinen hakumenettely), 7 § (Terveystilaa koskeva selvitys).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikostaustaote nähtäväksi).

### **Toimivallan peruste**

Osaamisalojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2026 alkaen.)

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Matti Heikkilä, Anne M. Korhonen, Jaana Pylkki, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

### **Allekirjoitus**

**Tampere**

Osaamisalojohtaja, teollisuus ja rakennettu  
ympäristö, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

20.05.2026

4 (6)

**§ 8**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 27.5.2026 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös annetaan tiedoksi 22.5.2026 sähköpostilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 8

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.